

Guia de apoio à inscrição em eventos/formação

O presente documento serve de guião à sua inscrição na Plataforma de Inscrição em Eventos/Formação da Escola Superior de Educação. Aconselhamos a leitura das notas que se seguem, que são importantes para uma inscrição bem sucedida.

NOTA 1 | REGISTO

Para poder efetuar a sua inscrição deverá fazer um **Auto registo** e criar um utilizador e palavra passe para o efeito. É sempre necessário fazer novo registo, mesmo nas seguintes situações:

- aluno da ESEC: não poderá aceder com os dados de aluno da ESEC, devendo sempre registar-se com login/password diferente do de aluno
- tendo já feito um registo: mesmo tendo já efetuado um ou registo para inscrição em eventos/formação da ESEC, deverá proceder, para cada inscrição, a um novo registo.

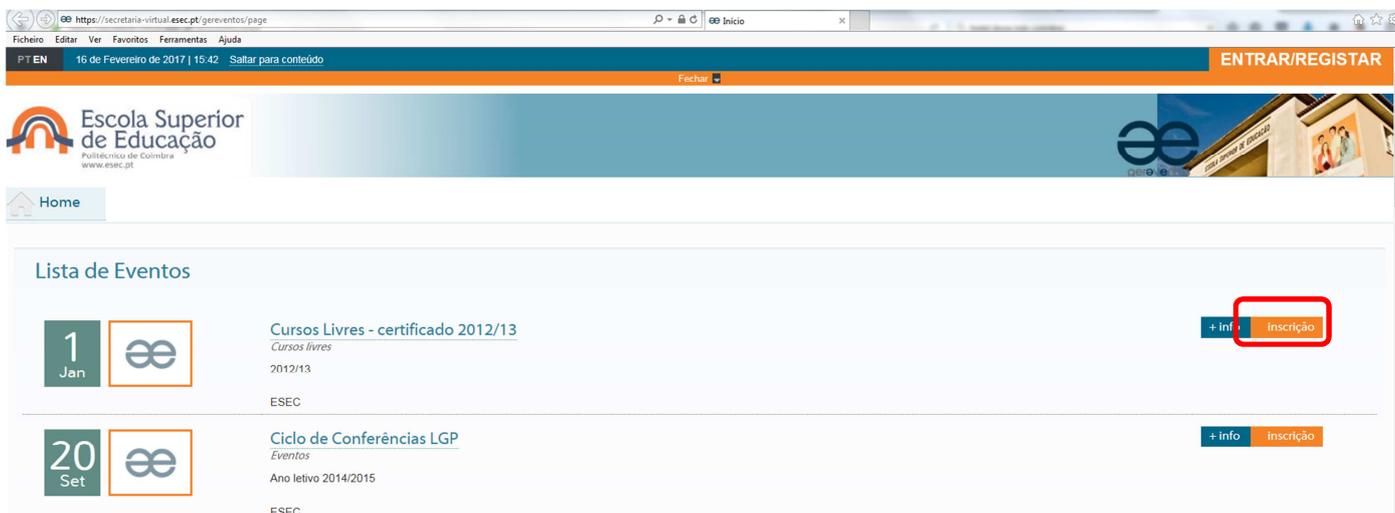
NOTA 2 | PAGAMENTO

Caso a inscrição inclua pagamento, este deverá ser efetuado através de Multibanco ou através de um serviço de *homebanking*, com os dados (entidade, referência e valor) que são enviados para o email de registo.

Como efetuar a sua inscrição

Registo

1. Aceder à Plataforma de Inscrição em Eventos/Formação em <https://secretaria-virtual.esec.pt/gereventos/page>
2. Escolher evento e aceder à Inscrição:



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://secretaria-virtual.esec.pt/gereventos/page>. The page header includes the Escola Superior de Educação logo and the text 'ENTRAR/REGISTAR'. Below the header is a navigation bar with 'Home'. The main content area is titled 'Lista de Eventos' and displays two event cards. The first card is for 'Cursos Livres - certificado 2012/13' on '1 Jan', with an 'inscrição' button highlighted by a red box. The second card is for 'Ciclo de Conferências LGP' on '20 Set', also with an 'inscrição' button.

Data	Evento	Ação
1 Jan	Cursos Livres - certificado 2012/13 Cursos livres 2012/13 ESEC	+ info inscrição
20 Set	Ciclo de Conferências LGP Eventos Ano letivo 2014/2015 ESEC	+ info inscrição

3. Efetuar Auto-Registo

AUTO-REGISTO
Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Introduza o nome de utilizador...

Introduza o nome completo de utilizador...

Introduza a palavra-chave...

Confirme a palavra-chave...

Introduza o e-mail...

Confirme o e-mail...

Li e aceito os [termos & condições](#)

Registrar

Para o Auto-Registo deverá ter em atenção as seguintes informações:

- O **nome de utilizador** deverá ser em minúsculas, sem acentos e sem cedilhas. Em **Nome Completo** deve colocar a primeira letra de cada nome em maiúsculas e com acentos e cedilhas (se for o caso).
 - Deverá ler e aceitar os “termos & condições”.
- Depois de efetuar o **Auto-Registo** irá receber um e-mail para confirmar o seu registo e poder completar a inscrição. Deverá clicar no link que consta do email. Para activar a sua conta deverá seguir o link “Confirmar registo”;
 - Preencha todos os campos (nomeadamente os obrigatórios) e, após clicar em "**Confirmar e proceder ao pagamento**", indique o seu perfil de inscrição e selecione terminar.

The image shows two overlapping screenshots from a mobile application. The left screenshot displays a registration form with fields for personal and billing information. The right screenshot shows a payment confirmation window titled 'Pagamento da inscrição' with a 'confirmar e proceder ao pagamento' button highlighted in a red box.

Dados Pessoais

Nome: Gabinete de Comunicação e Relações Públicas
Morada: [redacted]
País: [redacted]
Código postal: [redacted]
Sexo: Masculino Feminino
Data de nascimento: [redacted]
Tipo de identificação: [redacted]
Número de identificação: [redacted]
Número de telefone: [redacted]
Endereço eletrónico: gora@ecec.pt
Instituição/entidade: [redacted]
Grau académico: [redacted]
Perfil: [redacted]
Grupo profissional: [redacted]

Dados Faturação

Quais os dados usados para efeitos de faturação?
Pessoais Outros
Número fiscal: [redacted]
NIB/IBAN: [redacted]

Pagamento da inscrição
ASSISTENTE 1 = Escolha do preço
Valor a pagar...
Escolha o valor desejado.
TOTAL - Alunos da ESEC (Gratuito)
Preço: Alunos da ESEC (Gratuito)
 165,00 EUR - Valor do curso
Passo: 1 de 3

Pagamento

Ao terminar surge o comprovativo de inscrição com indicação da referência multibanco para efetuar o pagamento. Essa referência também é enviada para o seu e-mail de registo.

The image shows a confirmation screen titled 'Inscrição Concluída' with an 'Evento' section. A 'Pagamento' table is overlaid on the right side of the screen.

Inscrição Concluída

Evento

Título: Evento teste
Quando: 16 de fevereiro de 2017, entre 10:00 e 22:00
Local: [redacted]

Pagamento

Tipo	Referências MB
Entidade	10475
Ref. MB	[redacted]
Valor	15.00 EUR

IMPORTANTE: A inscrição só fica confirmada depois de efetuado o pagamento.

Confirmação da inscrição

Após o pagamento, receberá um email com a confirmação da sua inscrição.